

# FORMATO DC-3

## CONSTANCIA DE COMPETENCIAS O HABILIDADES LABORALES

υ,	ATOS DEL TRABAJADO	<b>/K</b>					
Nombre (Apellido paterno, apellido materno y nombre (s))		Extracción y sumistro	2				
PRECIADO ARELLANO CESAR ARMANDO	Υ	Exploración Experience	02.1				
Clave Única de Registro de Población	Ocupación esp	pecífica (Catálogo Nacional de Ocupacione	es) e.co				
P E A C 7 9 0 7 0 2 H J C R R	S 0 4 11. DESARRO	DLLO Y EXTENCION DEL CONOCIMIEN	OTV				
Puesto* otosimicrogra y shoge()							
DIRECTOR	07.6 07.6	Construcción	8				
DATOS DE LA EMPRESA							
Nombre o razón social (En caso de persona física, anotar ap	ellido paterno, apellido ma	terno y nombre(s))	A-60				
DOUBLE C SANITIZACION Y LIMPIEZA SA DE CV	1.80						
Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (SHCP)	S. S. S.	Mecánica	F &O				
DCS-210607-MN4		Pleathcodad	04.2				
DATOS DEL PROGRAMA DE C	APACITACION, ADIEST	RAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD					
Nombre del curso	5.50 8.80						
SUPERVISION EFECTIVA	k.90	Proceedings v. otoe impactors	8				
Duración en horas	Periodo de A	vño Mes Día Año	Mes Día				
8 HORAS	ejecucion: De 2 0	2 3 1 0 2 1 a 2 0 2 3	1 0 2 1				
Areá temática del curso <sub>2/</sub>	8.01	Molesia Orgánica	05.5				
Administración,contabilidad y Economía			05.6				
Nombre del agente capacitador o STPS <sub>3/</sub>		Productos eléctricos y electrónicos	05.8				
JUAN MANUEL NAVARRO SALAS NASJ9006075W1-	0005		05.9				
Los datos se asientan en esta constancia bajo pr	ntesta de decir verdad, aper	cihidos de la responsabilidad en que incurre t	odo				
	el que no se conduce con ve	rdad.					
Instructof o tutor Patró	n o representante legal4	Representante de los trabajac	lores <sub>5/</sub>				
Marie Constitution of the			CLAVE DEL ÁREA				
Hombre y Firma	Nombre y Firma	Nombre y Firma	0001				
7000 Desarrollo personal y fart-sar 8000 Uso de tecnologías de la información y comunicació			3000				
9000 Perticipación sociál		Comercialización	0084				

#### **INSTRUCCIONES**

Llenar a máquina o con letra de molde.

-Deberá entregarse al trabajador dentro de los veinte días hábiles siguientes al termino del curso de capacitación apribado.

1/ Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Ncional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página <a href="https://www.stps.gob.mx">www.stps.gob.mx</a> 2/ Las áreas temáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página <a href="https://www.stps.gob.mx">www.stps.gob.mx</a>

3/ Cursos impartidos por el área competente de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.

- 4/ Para empresas con menos de 51 trabjadores. Para empresas de 50 trabajadores firmaría el representante del patrón ante la Comisión mixta de capacitación, adiestramiento y productividad.
- 5/ Solo para empresas con más de 50 trabajadores.

\* Dato no obligatorios.

#### CLAVES Y DENOMINACIONES DE ÁREAS Y SUBÁREAS DEL CATÁLOGO NACIONAL DE OCUPACIONES

CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN
1	Cultivo, crianza y aprovechamiento	A 9 6	Transporte
01.1	Agricultura y silvicultura	06.1	Ferroviario
01.2	Ganadería	06.2	Autotransporte
01.3	Pesca y acuacultura	06.3	Aéreo
		06.4	Maritimo y Fluvial
		06.5	Servicios de apoyo
2	Extracción y sumistro	((a) erann	servicios de apoyo
02.1	Exploración		
02.2	Extracción	7	Provisión de bienes y servicios
02.3	Refinación y beneficio	07.1	Comercio
02.4	Provisión y energía	07.1	Alimentación y hospedaje
02.5	Provisión y agua	07.3	Turismo
02.0	110Vision y agoa	07.4	Deporte y esparcimiento
		07.5	
3	Construcción	07.6	Servicios personales
03.1	Planeación y dirección de obras	07.7	Reparación de artículos de uso doméstico y persona
03.1			Limpieza
03.2	Edificación y urbanización	07.8	Servicio postal y mensajería
	Acabado		
03.4	Instalació y mantenimiento		Prompte o razou social firu casa de bezeba tisica
		8	Gestión y soporte administrativo
		08.1	Bolsa, bancas y seguros
4	Tecnología	08.2	Administracion
04.1	Mecánica	08.3	Servicios legales
04.2	Electricidad		
04.3	Electrónica		
04.4	Informática	9	Salud y protección social
04.5	Telecomunicaciones	09.1	Servicios médicos
04.6	Procesos industriales	09.2	Inspección sanitaria y del medio ambiente
		09.3	Seguridad social
		09.4	Protección de bienes y/o personas
5	Procesamiento y fabricación		
05.1	Minerales no metálicos		
05.2	Metales	10	Comunicación
05.3	Alimentos y bebidas	10.1	Publicación RAROH R
05.4	Textiles y prendas de vestir	10.2	Radio, cine, televisión y teatro
05.5	Materia Orgánica	10.3	Interpretación artística
05.6	Productos químicos	10.4	Traducción e interpretación lingüística
05.7	Productos metálicos y de hule y plástico	10.5	Publicidad, propaganda y relaciones públicas
05.8	Productos eléctricos y electrónicos	. 0.0	2012 a salar la como ala salar la como del
05.9	Productos Impresos	11	Desarrollo y Extencion del conocimiento
		211d0-1W250X	Investigación
		11.2	Enseñanza
		11.3	Difusión cultural
	ecti verdad, apercibidas de la responsabilidad en ave inci	h oh altropas plant nis	Diusion Cultural

### CLAVES Y DENOMINACIONES DEL CATÁLOGO DE ÁREAS TEMATICAS DE LOS CURSOS

CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN		CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN
1000	Producción general		6000	Seguridad
2000	Servicios		7000	Desarrollo personal y familiar
3000	Administración, contabilidad y Economía		8000	Uso de tecnologías de la información y comunicación
4000	Comercialización		9000	Participación social
5000	Mantenimiento y reparación	Charles and Charles And the Annual Action		