

## **FORMATO DC-3** CONSTANCIA DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

DATOS DEL TRABAJADOR							
Nombre (Anotar apellido paterno, apellido	matemo y nombre (s))					Old Willel	100
HERNANDEZ ULAJE MARTIN	GREGORIO						
Clave Única de Registro de Población  H   E   U   M   5   9   1   1   1   1	HMNRL	R 0 5 000	pación especi 4 Protecc	fica (Catálogo ción de bio	Nacional de Ocenes y/o p	cupaciones) o ersonas	ı e
Puesto* JEFE DE CABINA		879		3	reforsh iz dome.		100
**************************************	DA	ATOS DE LA E	EMPRESA				
Nombre o razón social (En caso de person	a física, anotar apellido pa	erno, apellido mate	rno y nombre(	s))			
GRUDICOMQRO S.A DE C.V.							
Registro Federal de Contribuyentes con ho	1 1 1 1 1 1	1.32					C 40 C 40
DATOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN, ADIESTRAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD							
Nombre del curso MONITOREO DE SISTEMAS G	PS						
Duración en horas 20	Periodo de ejecución: De	2 0 2 4	Mes 7	Dia 1 0 a	2 0 Af	2 4	Mes Día 1 2
Área temática del curso 2/	, Carlos	1.07			PE SE	( v notionality	0.60
6000 Seguridad	Parcel en and	100			- Webs of equities	E) (1996 E)	1 11
Nombre del agente capacitador o STPS 3/ VICTOR ZARZA DAVALOS	majoro e amazonia	691 N.S.			National Park	in consumed	1 3
Los datos se asientan er	n esta constancia bajo pr	otesta de decir ve	rdad, apercib	idos de la res	ponsabilidad e	en que incur	Te todo
	Name (No. of Color (No. of Col	l que no se condu			dutary	M. serbywest	
ing. Victor Zarza Záv	Pat	rón o representante	e legal <sup>4/</sup>	R	epresentante d	e los trabajad	dores 5/
No. STPS: ZADV-70101-N Victor Zaza Dávalos	N8-0005						
No. STPS: ZADV780101-NM8-	009t J	Jorge Hernández García		_	Álvaro Daniel Preciado Arellano		
Nombre y firma Nombre y firma			Nombre y firma				
Agonte Capacitados Ex No. STPS: ZADV-740101-N Victor Zarza Dávalos				90 TO A 10 TO	Álvaro Daniel I		allano

- Llenar a máquina o con letra de molde.
- Deberá entregarse al trabajador dentro de los veinte días hábiles siguientes al término del curso de capacitación aprobado.

  Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Nacional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página <a href="https://www.stps.gob.mx">www.stps.gob.mx</a>

  Las áreas ternáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página <a href="https://www.stps.gob.mx">www.stps.gob.mx</a>

  Cursos impartidos por el área competente de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.

- Para empresas con menos de 51 trabajadores. Para empresas con más de 50 trabajadores firmaría el representante del patrón ante la Comisión mixta de capacitación, adiestramiento y productividad.
- Solo para empresas con más de 50 trabajadores.
- \* Dato no obligatorio.

## CLAVES Y DENOMINACIONES DE ÁREAS Y SUBÁREAS DEL CATÁLOGO NACIONAL DE OCUPACIONES

CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL ÁREA/SUBÁREA	DENOMINACIÓN
01	Cultivo, crianza y aprovechamiento	06	Transporte
01.1	Agricultura y silvicultura	06.1	Ferroviario
01.2	Ganaderia	06.2	Autotransporte
01.3	Pesca y acuacultura	06.3	Aéreo
	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1	06.4	Maritimo y fluvial
02	Extracción y suministro	06.5	Servicios de apoyo
02.1	Exploración		
02.2	Extracción	07	Provisión de bienes y servicios
02.3	Refinación y beneficio	07.1	Comercio
02.4	Provisión de energía	07.2	Alimentación y hospedaje
02.5	Provisión de agua	07.3	Turismo
		07.4	Deporte y esparcimiento
03	Construcción	07.5	Servicios personales
03.1	Planeación y dirección de obras	07.6	Reparación de artículos de uso doméstico y personal
03.2	Edificación y urbanización	07.7	Limpieza
03.3	Acabado	07.8	Servicio postal y mensajería
03.4	Instalación y mantenimiento		
		08	Gestión y soporte administrativo
04	Tecnologia	08.1	Bolsa, banca y seguros
04.1	Mecánica	08.2	Administración
04.2	Electricidad	08.3	Servicios legales
04.3	Electrônica		
04.4	Informática	09	Salud y protección social
04.5	Telecomunicaciones	09.1	Servicios médicos
04.6	Procesos industriales	09.2	Inspección sanitaria y del medio ambiente
		09.3	Seguridad social
05	Procesamiento y fabricación	09.4	Protección de bienes y/o personas
05.1	Minerales no metálicos		
05.2	Metales	10	Comunicación
05.3	Alimentos y bebidas	10.1	Publicación
05.4	Textiles y prendas de vestir	10.2	Radio, cine, televisión y teatro
05.5	Materia orgánica	10.3	Interpretación artística
05.6	Productos químicos	10.4	Traducción e interpretación lingüística
05.7	Productos metálicos y de hule y plástico	10.5	Publicidad, propaganda y relaciones públicas
05.8	Productos eléctricos y electrónicos		
05.9	Productos impresos	11	Desarrollo y extensión del conocimiento
		11.1	Investigación
		11.2	Enseñanza
		11.3	Difusión cultural

## CLAVES Y DENOMINACIONES DEL CATÁLOGO DE ÁREAS TEMÁTICAS DE LOS CURSOS

CL	AVE DEL DENOMINACIÓN ÁREA		AVE DEL DENOMINACIÓN	
1000	Producción general	6000	Seguridad	
2000	Servicios	7000	Desarrollo personal y familiar	
3000	Administración, contabilidad y economia		Uso de tecnologías de la información y comunicación	
4000	1000 Comercialización		Participación social	
5000	Mantenimiento y reparación			